



Bergamo, 28 novembre 2018
Circolare Telematica n. 29
Prot. n. 2616/18

**A TUTTI I GEOMETRI
ISCRITTI ALL'ALBO
REGISTRATI AL SITO INTERNET
LORO SEDI**

Oggetto: Corso di aggiornamento "Preparare, spedire e ricevere le fatture elettroniche: come fare e quali strumenti utilizzare"

Con la presente informo che, è stato organizzato un corso di aggiornamento, che si terrà

**Venerdì 14 dicembre p.v., dalle ore 9.00 alle ore 12.00
presso il Centro Congressi Giovanni XXIII di Bergamo
viale Papa Giovanni XXIII 106 – Sala Alabastro.**

Relatori:

Dott. Rag. Sergio Sala – Commercialista libero professionista
Geom. Fabrizio Canevisio – Consigliere Collegio

- **Perché la fattura elettronica e con quali regole**
- **Chi e cosa è esonerato dalla fattura elettronica:**
 - i forfettari
 - le operazioni con l'estero (l'esterometro)
- **Processo di fatturazione**
 - Come predisporre la fattura elettronica nel B2B
 - I clienti privati e gli obblighi conseguenti
 - Le autofatture interne per omaggi, passaggi interni e regolarizzazioni
 - Le integrazioni delle fatture Ue e gli altri casi di reverse con l'estero
 - Come gestire l'inversione contabile interna (spese di pulizia e completamento edifici ecc.)
- **Contenuto della fattura**
 - Elementi obbligatori e facoltativi
 - La pec o il codice destinatario del cliente
- **Data di emissione e di ricezione**
 - Quando e come si deve emettere la fattura elettronica
 - Tempi massimi emissione nel primo semestre 2019 e a regime
 - Quando e come si riceve la fattura elettronica
 - La registrazione e la detrazione dell'Iva
- **Servizi e controlli dell'Agenzia delle Entrate**
 - Registrazioni necessari per accedere ai servizi dell'agenzia
 - Le possibili scelte per la generazione della fattura
 - Registrazione della pec o del codice destinatario
 - Le possibili consultazioni
- **Ruolo degli intermediari**
 - Intermediari "abilitati" e "non abilitati"
 - Le funzioni delegabili dal contribuente
 - Come registrarsi al sito per accedere ai servizi dell'agenzia
 - Le possibili scelte per la generazione della fattura
 - Registrazione della pec o del codice destinatario
- **Conservazione sostitutiva: processo e modalità**
- **Considerazioni su organizzazione futura delle aziende e degli studi professionali**

L'adesione si dovrà effettuare on line dall'agenda eventi nel sito del Collegio entro il 10 dicembre p.v., in corrispondenza della data di svolgimento del corso.

La partecipazione al presente evento riconosce l'attribuzione di n. 3 Crediti Formativi Professionali.

Cordiali saluti.

**IL PRESIDENTE
Renato Ferrari**

